



# QUICK GRANT

## 快速资助项目

### 项目指南

(生效日期: 2018 年 11 月 16 日)

#### 目标:

快速资助项目的目标在于, 为湾区和加州的艺术组织和艺术家提供职业发展基金, 参加工作坊, 参加会议, 并与顾问和教练合作, 从而培养行政能力, 锻炼商业技能并加强经济可持续性的组织或艺术实践。

#### 奖励:

符合要求的公益性艺术组织工作人员, 可以从职业发展基金中获得高达 600 美金的年度奖金, 用来参加核定职业发展项目。每个组织每年最多可以申请两个名额, 包括员工, 董事会或者关键志愿者。

符合要求的个人艺术家, 可以从职业发展基金中获得高达 600 美金的年度奖金, 用来参加核定职业发展项目。

*\*请注意: 由于申请快速资助项目的竞争越来越激烈, 只有部分资助申请才有可能被授予。*

#### 资格标准:

由于项目基金是由多名加州艺术资助者联合赞助的, 合格标准可能会根据地区略有不同。只有达到要求的个人艺术家或者艺术组织才能够申请本项目, 以下为本项目对于申请者的要求:

#### 个人艺术家

- 现居于加州的艺术家。(需要简历证明)
- 现旧金山艺术委员会的受助人
- 自 2012 年 7 月起, 申请过加州社区基金会视觉艺术奖学金但尚未获得奖学金的个人艺术家, 并且优先考虑色彩艺术家, 和 / 或来自羚羊谷, 波莫纳, 圣费尔南多谷, 东南洛杉矶和/或长滩的艺术家。

#### 公益性艺术组织的工作人员

- 供职于旧金山郡 / 圣何塞市的公益性免税的艺术组织
- 当前艺术资助 / 旧金山酒店税务基金会 (GFTA) 的受助人 (比如 “年度节日和游行” 和 “志愿艺术贡献基金会”)

#### 奖金可适用花费:

在快速资助项目被批准后, 奖金可用于抵消部分或全部以下费用:

- 旅行和酒店费用: 如果工作坊和会议在申请人主要地址以外的 60 英里以外
- 注册工作坊和会议的费用
- 聘请服务者, 执行教练, 职业或其他顾问的费用, 以加强行政能力和商业技能\* (见下文)

奖金不可适用花费：

- 抵消申请人的正常薪水，或者临时 / 合同工的薪水的资金
- 抵消一般操作费用的资金
- 侧重于创意 / 艺术家发展，以及艺术教育方法 / 技巧的活动（参考快速资助项目的常见问题解答）
- 离申请最近截止日期不到一个月的活动（申请于每月 15 号截止）。假如在 5 月 15 日-16 日之间提交申请，活动直到 6 月 15 号才能开始。
- 由个人艺术家提出的，关于支持公益性组织能力建设的活动（参考快速资助项目的常见问题解答）。
- 抵消一切跟大学学费或者学分活动相关的费用

在任何一个月内，只要基金充足，资助需求将以竞争形式颁发。如没有特殊标准，奖金会优先颁发给：

- 尚未取得过快速资助项目
- 有 50 万美金或少于 50 万美金预算的机构组织

**\*洛杉矶郡申请人请注意：自 2018 年 5 月 16 日起，文化创新中心 (CCI) 将不再支持与顾问一对一工作的提案，洛杉矶郡的申请人只能申请参加小组研讨会或会议。本指南的主旨在于为更多艺术受助人提供同行之间的学习和发展社交的机会。**

#### 如何申请：

申请于每月 15 日截止，并需要一个月的处理时间。每月 15 日之后收到的申请，将在下个月的申请周期进行审查。

申请人必须在此网站 [http://www.cciarts.org/quick\\_grant.htm](http://www.cciarts.org/quick_grant.htm) 提交在线申请。在线申请必须一次完成，以下问题可以作为参考，但并不包括所有申请需要的信息。我们建议您先用 Word 文档起草内容，然后再复制粘贴到相应的在线申请表格。如果任何问题，请参考快速资助项目的常见问题解答，或者发送邮件至 [quickgrant@cciarts.org](mailto:quickgrant@cciarts.org)。

#### 1. 活动说明

请简要说明您希望承办的每个专业发展活动，包括每个活动的细节：服务提供者，项目参与者的名字和头衔，项目网站，日期，时间，地址等。还请提供活动的具体预算信息：比如研讨会 / 会议，顾问，机票，地面交通，住宿等相关费用。如果需要顾问，请提供详细的时间表：包括项目开始和结束的日期，以及涵盖关键课程 / 主题的时间。如果需要多项活动，请以优先顺序排列。[每个活动说明最多 100 字，在线申请一共有四个“活动说明”。]

#### 2. 活动影响

请描述这些活动会对您的事业产生哪些影响，或者对您的机构组织有哪些效益。[最多两百字]

#### 3. 活动预算

- 活动总经费
- 旅行经费
- 需要创意能力基金提供的总经费
- 如果需要，活动的额外承诺的资金来源

所需附件清单：

- 申请人简历

**如果需要顾问：**

- 顾问的职业履历或简历
- 具有提名顾问签署的承诺信(请参考快速资助项目的常见问题解答)。

**如果通过财政资助组织申请：**（此类申请是根据各组织的具体情况进行审议的， 请通过 [quickgrant@cciarts.org](mailto:quickgrant@cciarts.org) 与我们联系，以进一步讨论您是否达到申请标准）

- 财政资助组织的税号
- 申请机构和资助组织之间赞助协议的复印件
- 财政资助组织的声明，证明与您项目相关的大部分活动都会发生在旧金山或圣何塞市内（比如 75 % 的公共活动）

**请注意这些重要信息：**

如果申请人需要资金雇佣顾问 / 教练，必须提交此顾问的承诺函以及其简历或履历，申请人可以通过在线申请的“附件”一栏提交。(请参考快速资助项目的常见问题解答) **\*洛杉矶郡申请人请注意：自 2018 年 5 月 16 日起，文化创新中心(CCI)将不再支持与顾问一对一工作的提案，洛杉矶郡的申请人只能申请参加小组研讨会或会议。本指南的主旨在于为更多艺术受助人提供同行之间的学习和发展社交的机会。**

- 如果活动开始的日期在通知日期之前，此活动将不会被考虑。申请于每月 15 日截止，并需要一个月的处理时间。
- 为了满足报销资金的需求，可能**部分资金**会被授予。
- 申请人具有以下责任：参加申请中提出的活动，并且与活动需要的顾问签订必要的合同协议。申请人需要向提供职业发展活动的组织 / 顾问付款。 申请人需要提交文件证明预先批准的活动已经完成，才能得到快速资助项目的资金。
- 快速资助项目开始于财政年度的 7 月 1 日。

**有问题？**

拨打创意能力基金会免费电话：(415) 288-0530，或者发送邮件至 [quickgrant@cciarts.org](mailto:quickgrant@cciarts.org)。

快速资助项目得到了以下机构的支持：

