



快速资助项目

项目指南

(自 2019 年 5 月 16 日起生效)

目标:

快速资助项目的目标在于，为旧金山湾区的艺术组织，以及住在加州的艺术家，创意人，文化从业者和文化生产者提供职业发展基金，用来参加研讨会和会议，并与顾问，教练或导师合作，从而培养行政能力，锻炼商业技能，并加强组织，艺术实践或文化生产领域的经济可持续性。

奖励:

符合要求的艺术家，创意人，文化从业者或文化生产者，可以从职业发展基金中获得高达 600 美金的年度奖金，用来参加被批准的专业发展活动。

符合要求的公益性艺术组织工作人员，可以从职业发展基金中获得高达 600 美金的年度奖金，用来参加核定职业发展项目。每个组织每年最多可以申请两个名额，包括员工，董事会或者重要志愿者。

资格标准:

由于项目基金是由多名加州艺术资助者联合赞助的，合格标准可能会根据地区略有不同。只有达到要求的艺术组织和艺术家，创意人，文化从业者或文化生产者才能够申请本项目，以下为本项目对于申请者的要求：

艺术家，创意人，文化从业者和文化生产者

- 现居于加州的艺术家，创意人，文化从业者和文化生产者。(需要简历证明)
- 现旧金山艺术委员会的受助人
- 自 2012 年 7 月起，申请过加州社区基金会视觉艺术奖学金但尚未获得奖学金的个人艺术家，并且优先考虑色彩艺术家，和 / 或来自羚羊谷，波莫纳，圣费尔南多谷，东南洛杉矶和/或长滩的艺术家。

公益性艺术组织的工作人员

- 供职于旧金山郡 / 圣何塞市的公益性免税的艺术组织
- 目前供职于艺术奖学金(GFTA)组织的工作人员，该组织正在接受运营（包括艺术与游行）和 / 或自愿艺术贡献基金(Voluntary Arts Contribution Fund)的支持

奖金可用做以下费用:

在快速资助项目被批准后，奖金可用于抵消部分或全部以下费用：

- 研讨会，庆典和会议在申请人主要地址以外的 60 英里以外的旅行和酒店费用
- 注册研讨会，庆典，会议和培训的费用
- 聘请协助者，执行教练，导师，职业或其他顾问的费用，以加强行政能力和商业技能 *（见下文）

奖金不能用做以下费用：

- 侧重于创意或艺术技能，艺术教育方法 / 技术的活动（有关更多信息，请参阅快速资助项目[常见问题解答](#)）
- 抵消申请人的正常薪水，或者临时 / 合同工的薪水
- 抵消一般业务费用
- 由艺术家，创意人，文化从业者或文化生产者提出的能力建设活动，用以支持公益组织或艺术管理的运营。反之亦然，由组织工作人员提出的支持个人艺术或文化实践的能力建设活动。（有关更多信息，请参阅快速资助项目[常见问题解答](#)）
- 离申请最近截止日期不到一个月的活动(申请于每月 15 号截止)。假如在 5 月 15 日-16 日之间提交申请，活动直到 6 月 15 号才能开始。
- 抵消一切跟大学学费或者学分活动相关的费用

在任何一个月份内，在基金充足的情况下，拨款申请将以竞争方式颁发。如没有特殊要求，奖金会优先颁发给:

- 尚未取得过快速资助项目
- 有 50 万美金或少于 50 万美金预算的机构组织

***洛杉矶郡申请人请注意：自 2019 年 5 月 16 日起，洛杉矶郡的申请人可以要求和一个顾问，教练或导师合作一个学习主题，这个主题要有助于申请人提高行政或商业技能，申请人要说明为什么其他方式不能实现这种学习。然而针对这种需求的资金十分有限，并且会优先考虑申请参加公共研讨会，培训，会议或庆典的人。**

如何申请:

申请于每月 15 日截止，并需要一个月的处理时间。每月 15 日之后收到的申请，将在下个月的申请周期进行审查。

申请人必须在此网站 http://www.cciarts.org/quick_grant.htm 提交在线申请。在线申请必须一次完成，以下问题可以作为参考，但并不包括所有申请需要的信息。我们建议您先用 Word 文档起草内容，然后再复制粘贴到相应的在线申请表格。如果任何问题，请参考快速资助项目的常见问题解答，或者发送邮件至 quickgrant@cciarts.org。

1. 活动说明

请简要说明您希望承办的每个专业发展活动，包括每个活动的细节：服务提供者，项目参与者的名字和头衔，项目网站，日期，时间，地址等。还请提供活动的具体预算信息：比如研讨会 / 会议，顾问，机票，地面交通，住宿等相关费用。如果需要顾问，请提供详细的时间表：包括项目开始和结束的日期，以及涵盖关键课程 / 主题的时间。如果需要多项活动，请以优先顺序排列。[每个活动说明最多 100 字，在线申请一共有四个“活动说明”。]

2. 活动影响

请描述这些活动会对您的事业产生哪些影响，或者对您的机构组织带来哪些效益。请注意，由于快速资助项目的竞争日益激烈，因此，您的活动说明应该提供强有力的理由，以阐述本活动如何直接增强您或您组织的业务和管理能力[最多两百字]

3. 活动预算

- 活动总经费
- 旅行经费
- 需要创意能力基金提供的总经费
- 如果需要，活动的额外承诺的资金来源

4. 所需附件清单:

- 申请人简历

如果需要顾问，教练或导师

- 该顾问，教练或导师的职业履历或简历
- 具有该顾问签署的承诺信（有关更多信息，请参阅快速资助项目[常见问题解答](#)）

- 由该顾问，教练或导师写给快速资助项目的承诺函；并且此承诺函需要该顾问，教练或导师在信头或文件上签字。

如果通过财政赞助组织申请：（此类申请是根据各组织的具体情况进行审议的，请通过

quickgrant@cciarts.org 与我们联系，以进一步讨论您是否达到申请标准）

- 财政赞助组织的税号
- 申请机构和赞助组织之间赞助协议的复印件
- 财政赞助组织的声明，证明与您项目相关的大部分活动都会发生在旧金山或圣何塞市内（比如 75% 的公共活动）

请注意这些重要信息：

如果申请人需要资金雇佣顾问，教练或导师，必须提交该顾问，教练或导师的承诺函以及其简历或履历，申请人可以通过在线申请的“附件”一栏提交。（请参考快速资助项目的常见问题解答）**洛杉矶郡申请人请注意：自 2019 年 5 月 16 日起，洛杉矶郡的申请人可以要求和一个顾问，教练或导师合作一个学习主题，这个主题要有助于申请人提高行政或商业技能，申请人要说明为什么其他方式不能实现这种学习。然而针对这种需求的资金十分有限，并且会优先考虑申请参加公共研讨会，培训，会议或庆典的人。**

- **如果活动开始的日期在通知日期之前，此活动将不会被考虑。** 申请于每月 15 日截止，并需要一个月的处理时间。
- 为了满足报销资金的需求，**可能部分资金会被授予。**
- 申请人具有以下责任：**参加申请中提出的活动，并且与活动需要的顾问签订必要的合同协议。** 申请人需要向提供职业发展活动的组织 / 顾问付款。申请人需要提交文件证明预先批准的活动已经完成，**才能得到快速资助项目的资金。**
- **快速资助项目开始于财经年度的 7 月 1 日。**

有问题？

拨打创意能力基金会免费电话：(415) 288-0530, 或者发送邮件至 quickgrant@cciarts.org。

快速资助项目得到了以下机构的支持：



DEPARTMENT OF CULTURAL AFFAIRS
City of Los Angeles

