



## 创意能力基金快速资助项目

项目指南 (自 2017 年 2 月 10 日生效)

### 目标:

创意能力基金 (CCF) 快速资助项目的目标在于, 为湾区和洛杉矶的艺术组织和艺术家提供职业发展基金, 参加工作坊, 参加会议, 并与顾问和教练合作, 从而培养行政能力, 锻炼商业技能并加强经济可持续性的组织或艺术实践。

### 奖励:

符合要求的公益性艺术组织工作人员, 可以从职业发展基金中获得高达 600 美金的年度奖金, 用来参加核定职业发展项目。每个组织每年最多可以申请两个名额, 包括员工, 董事会或者关键志愿者。

符合要求的个人艺术家, 可以从职业发展基金中获得高达 600 美金的年度奖金, 用来参加核定职业发展项目。

*\*请注意: 由于申请快速资助项目的竞争越来越激烈, 只有部分资助申请才有可能被授予。*

### 资格标准:

由于创意能力基金是由多名加州艺术资助者共同筹备的, 资助者和资格标准可能会根据地区略有不同。达到资格标准的个人艺术家或者艺术组织, 可参考以下标准申请快速资助项目:

#### 个人艺术家

- 居住在阿拉米达, 科特迪瓦, 马林, 旧金山, 圣马特奥县 (Alameda, Contra Costa, Marin, San Francisco, San Mateo counties) 的艺术家; 或者在圣何塞市居住 / 工作的。(需要简历证明)
- 在洛杉矶县工作 / 居住的艺术家 (需要简历证明)
- 在过去的四年里 (从 2012 年 7 月开始), 申请过加州社区基金会视觉艺术奖学金的艺术家。

#### 艺术组织

- 在旧金山和圣何塞的公益性艺术组织工作的人员。

### 奖金可适用花费:

在快速资助项目被批准后, 奖金可用于抵消部分或全部以下费用:

- 旅行和酒店费用: 如果工作坊和会议在申请人主要地址以外的 60 英里以外
- 注册工作坊和会议的费用
- 聘请服务者, 执行教练, 职业或其他顾问的费用, 以加强行政能力和商业技能。

---

快速资助项目得到了以下机构的支持: • 洛杉矶文化局 • 洛杉矶艺术委员会 • 加州社区基金会 • 旧金山艺术基金会 • 旧金山艺术资助 / 酒店税基 • 旧金山基金会 • 圣何塞文化事务局 • 创意文化中心

奖金不可适用花费：

- 抵消申请人的正常薪水，或者临时 / 合同工的薪水的资金
- 抵消一般操作费用的资金
- 侧重于创意 / 艺术家发展，以及艺术教育方法 / 技巧的活动（参考快速资助项目的常见问题解答）
- 离申请最近截止日期不到一个月的活动（申请于每月 15 号截止）。假如在 5 月 15 日-16 日之间提交申请，活动直到 6 月 15 号才能开始。
- 由个人艺术家提出的，关于支持公益性组织能力建设的活动（参考快速资助项目的常见问题解答）。
- 抵消一切跟大学学费或者学分活动相关的费用

在任何一个月份内，只要基金充足，资助需求将以竞争形式颁发。如没有特殊标准，奖金会优先颁发给：

- 尚未取得过快速资助项目（CCF）
- 预算有或者小于 50 万美金的机构组织

*\*洛杉矶申请人请注意：此地区要求与顾问一对一的提案越来越激烈，所以更大部分的基金将会用于参加工作坊或者会议。*

#### 如何申请：

申请于每月 15 日截止，并需要一个月的处理时间。每月 15 日之后收到的申请，将在下个月的申请周期进行审查。

申请人必须在此网站 [http://www.cciarts.org/quick\\_grant.htm](http://www.cciarts.org/quick_grant.htm) 提交在线申请。在线申请必须一次完成，以下问题可以作为参考，但并不包括所有申请需要的信息。我们建议您先用 Word 文档起草内容，然后再复制粘贴到相应的在线申请表格。如果任何问题，请参考快速资助项目的常见问题解答，或者发送邮件至 [ccf@cciarts.org](mailto:ccf@cciarts.org)。

#### 1. 活动说明

请简要说明您希望承办的每个专业发展活动，包括每个活动的细节：服务提供者，项目参与者的名字和头衔，项目网站，日期，时间，地址等。还请提供活动的具体预算信息：比如研讨会 / 会议，顾问，机票，地面交通，住宿等相关费用。如果需要顾问，请提供详细的时间表：包括项目开始和结束的日期，以及涵盖关键课程 / 主题的时间。如果需要多项活动，请以优先顺序排列。[每个活动说明最多 100 字，在线申请一共有四个“活动说明”。]

#### 2. 活动影响

请描述这些活动会对您的事业产生哪些影响，或者对您的机构组织有哪些效益。[最多两百字]

#### 3. 活动预算

- 活动总经费
- 旅行经费
- 需要创意能力基金提供的总经费
- 如果需要，活动的额外承诺的资金来源

#### 所需附件清单:

- 申请人简历

#### 如果需要顾问:

- 顾问的职业履历或简历
- 具有提名顾问签署的承诺信(请参考快速资助项目的常见问题解答)。

#### 如果通过财政赞助组织申请:

- 财政赞助组织的税号
- 申请机构和赞助组织之间赞助协议的复本

#### 请注意这些重要信息:

- 如果申请人需要资金雇佣顾问 / 教练, 必须提交此顾问的承诺函以及其简历或履历, 申请人可以通过在线申请的“附件”一栏提交。(请参考快速资助项目的常见问题解答)
- **如果活动开始的日期在通知日期之前, 此活动将不会被考虑。**申请于每月 15 日截止, 并需要一个月的处理时间。
- 为了满足报销资金的需求, 可能**部分**资金会被授予。
- 申请人具有以下责任: 参加申请中提出的活动, 并且与活动需要的顾问签订必要的合同协议。申请人需要向提供职业发展活动的组织 / 顾问付款。 申请人向创意能力基金 (CCF) 提交申请后, 如果完成预先批准的审核, 则快速资金将会被授予。
- 创意能力基金和快速资助项目开始于财政年度的 7 月 1 日。

#### 有问题?

拨打创意能力基金会免费电话: (415) 288-0530, 或者发送邮件至 [ccf@cciarts.org](mailto:ccf@cciarts.org)。